



Schulkompass NRW

Anleitung: Schulaufsicht (Amt)

Zielvereinbarung Digital

Diese Anleitung richtet sich an die Schulaufsicht und beschreibt die Registrierung, Anmeldung, Erstellung einer neuen Zielvereinbarung, den Versand der Einladungs-E-Mail an die Schulleitung sowie die Prüfung eingereichter Zielvereinbarungen.

Die Anleitung gliedert sich in die folgenden Abschnitte:

1. Registrieren, Anmelden, Abmelden
2. Neue Zielvereinbarung anlegen
3. Zielvereinbarung abstimmen
4. Benachrichtigungen und Kommentare

Jeder Abschnitt enthält konkrete Handlungsschritte und Screenshots zur Visualisierung der Arbeitsschritte, damit der Prozess Schritt für Schritt nachvollzogen und selbst durchgeführt werden kann.

1. Registrieren, Anmelden, Abmelden

Registrierung als Schulaufsicht, Konto einrichten per E-Mail, Anmeldung über den zentralen Login-Dienst und Passwort zurücksetzen.

Registrierung

Voraussetzung: Der Zugriff auf die Dienst-E-Mail-Adresse der Schulaufsicht muss gewährleistet sein.

Im Browser die Anwendung öffnen. Sie gelangen auf die Startseite. Klicken Sie auf **„Als Schulaufsicht Registrieren“**.



Deutsch

E-Mail-Adresse bestätigen

Sie müssen Ihre E-Mail-Adresse verifizieren, um das Benutzerkonto zu aktivieren.

Eine E-Mail mit einem Bestätigungslink wurde an Ihre E-Mail-Adresse gesendet.

Haben Sie keine E-Mail erhalten? Klicken Sie auf den Button unten, um eine neue E-Mail zu senden.

Neue Bestätigungs-E-Mail senden

Nach der Bestätigung der E-Mail-Adresse werden Sie aufgefordert, ein Passwort festzulegen.

Deutsch

Passwort festlegen

Sie müssen Ihr Passwort ändern, um das Benutzerkonto zu aktivieren.

Neues Passwort

Passwort bestätigen

Absenden

- ⑥ Ein **neues Passwort** eingeben.
- ⑦ Das Passwort im Feld „**Passwort bestätigen**“ wiederholen und auf „**Absenden**“ klicken.

Hinweis: Empfehlung zur Passwortgestaltung: Mindestens acht Zeichen verwenden



den und Zeichen aus vier Kategorien kombinieren (Gross- und Kleinbuchstaben, Ziffern, Sonderzeichen).

Nach Abschluss der Registrierung kann die Anmeldung erfolgen.

Anmeldung

Im Browser die Anwendung öffnen. Sie gelangen auf die Startseite.



NRW Zielvereinbarung Digital

Plattform für digitale Zielvereinbarungen zwischen Schulen und Schulleitern



Anmeldung

Melden Sie sich als amtliche Schulaufsicht oder Schulleitung an.

→ Anmelden



Registrierung für Schulaufsichten

Noch kein Konto? Registrieren Sie sich als Schulaufsicht.

→ Als Schulaufsicht Registrieren

Ressourcen



Offizielle Dokumente

Handreichung (Vorschau)



Hilfsmaterialien für Schulaufsichten

Anleitung (PDF)

1. Registrieren, Anmelden, Abmelden

2. Neue Zielvereinbarung anlegen

3. Zielvereinbarung abstimmen

4. Benachrichtigungen und Kommentare



Hilfsmaterialien für Schulleitungen

Anleitung (PDF)

1. Registrieren, Anmelden, Abmelden

2. Zielvereinbarung abstimmen

3. Benachrichtigungen und Kommentare

① Auf „Anmelden“ klicken. Sie werden zum Login-Dienst weitergeleitet.



English

Sign in to your account

Email

Password

Forgot Password?

Sign In

② **E-Mail-Adresse** und **Password** eingeben.

③ Auf „**Anmelden**“ klicken.

Passwort vergessen

Falls Sie Ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie auf der Anmeldeseite auf „**Passwort vergessen?**“.

Deutsch

Passwort vergessen?

E-Mail-Adresse

Absenden

< Zurück zur Anmeldung

Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein. Wir senden Ihnen einen Link zum Zurücksetzen Ihres Passworts.

① Geben Sie Ihre **E-Mail-Adresse** ein.

② Klicken Sie auf „**Absenden**“. Sie erhalten eine E-Mail mit einem Link zum Zurücksetzen Ihres Passworts.



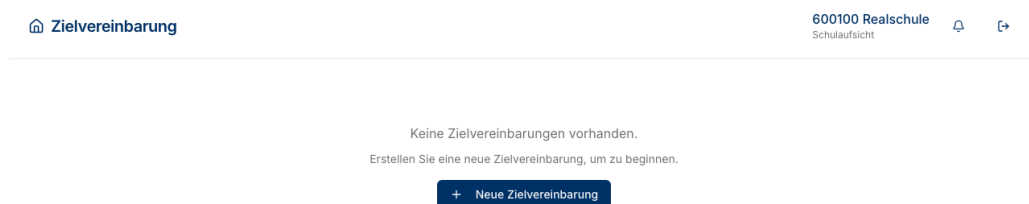
Hinweis: Prüfen Sie ggf. auch den Spam-Ordner. Der Link in der E-Mail ist zeitlich begrenzt gültig.

2. Neue Zielvereinbarung anlegen

Neue Zielvereinbarung erstellen, Schule zuordnen, Datum und beteiligte Personen eintragen und Einladungs-E-Mail an die Schulleitung versenden.

Übersicht (Dashboard)

Nach der Anmeldung sehen Sie die Übersicht aller Zielvereinbarungen.



Sichtbar sind:

- ② Oben rechts: Ihr Name und Ihre Rolle („Schulaufsicht“), ein Benachrichtigungssymbol und ein Abmelde-Symbol
- Die Tabelle zeigt alle Zielvereinbarungen mit Schulnummer, Schule, Stadt, Schuljahr, Status und Erstelldatum
- ① Die Schaltfläche **„Neue Zielvereinbarung“** in der Mitte der Seite

Neue Zielvereinbarung erstellen

Klicken Sie auf **„Neue Zielvereinbarung erstellen“**.



← Zurück zur Übersicht

Neue Zielvereinbarung erstellen

Erstellen Sie eine neue Zielvereinbarung für eine Schule

Schulinformationen
Grundlegende Informationen zur Schule

Schule auswären **1**

Schule auswählen

Name der Schule **Schulnummer**

Wählen Sie zuerst eine Schule aus

Wählen Sie zuerst eine Schule aus

Wird automatisch aus der Schulauswahl übernommen

Wird automatisch aus der Schulauswahl übernommen

Name der Zielvereinbarung

z.B. Zielvereinbarung Digitalisierung

Optional. Hilft bei der Unterscheidung mehrerer Zielvereinbarungen.

Schuljahr * **Datum der Vereinbarung bzw. Anpassung ***

2025/26

TT.MM.JJJJ

Schulleitung * **Schulfachliche Aufsicht ***

3 Name der Schulleitung

Name der schulfachlichen Aufsicht

Abbrechen Zielvereinbarung erstellen

Füllen Sie das Formular aus:

Schritt Aktion

- 1** **Schule auswählen** – Suchen Sie per Name oder Schulnummer
Die Felder **Name der Schule** und **Schulnummer** werden automatisch befüllt
- 2** Wählen Sie das **Datum**
- 3** Tragen Sie **Schulleitung** und **Schulfachliche Aufsicht** ein
Bei SCP-Schulen: **Ansprechperson Schulträger** eintragen



← Zurück zur Übersicht

Neue Zielvereinbarung erstellen

Erstellen Sie eine neue Zielvereinbarung für eine Schule

Schulinformationen
Grundlegende Informationen zur Schule

Schule auswählen *
Testlingen, Test Berufskolleg (100414) – Testlingen

Name der Schule **Schulnummer**
Testlingen, Test Berufskolleg 100414
Wird automatisch aus der Schulauswahl übernommen Wird automatisch aus der Schulauswahl übernommen

Name der Zielvereinbarung
z.B. Zielvereinbarung Digitalisierung
Optional. Hilft bei der Unterscheidung mehrerer Zielvereinbarungen.

Schuljahr * **Datum der Vereinbarung bzw. Anpassung ***
2025/26 TT.MM.JJJJ

Schulleitung * **Schulfachliche Aufsicht ***
Max Mustermann Erika Musterfrau

Leeres Formular als PDF
Laden Sie ein leeres, ausfüllbares PDF-Formular für diese Schule herunter. [Leerformular herunterladen](#)

[Abbrechen](#) [Zielvereinbarung erstellen](#)

4 Klicken Sie auf „Zielvereinbarung erstellen“.

E-Mail an Schulleitung

Nach dem Erstellen erscheint ein E-Mail-Dialog. Die Nachricht informiert die Schulleitung über die neue Zielvereinbarung und enthält Hinweise zur Selbstregistrierung.

1 Mit „E-Mail öffnen“ die Einladungs-E-Mail direkt versenden.



② Alternativ: Mit „**Abbrechen**“ den Dialog schliessen und die E-Mail später über das Briefumschlag-Icon erneut aufrufen.

Hintergrund: Die Schule erhält eine Einladungs-E-Mail mit Anweisungen zur Registrierung bei Keycloak. Nach der Registrierung kann sich die Schulleitung anmelden und die Zielvereinbarung bearbeiten.

Zielvereinbarung im Entwurf

Die neue Zielvereinbarung wird in der Detailansicht im Status „**Entwurf**“ angezeigt.

← Zurück zur Übersicht

Neue Zielvereinbarung erstellen

Erstellen Sie eine neue Zielvereinbarung für eine Schule

Schulinformationen
Grundlegende Informationen zur Schule

Schule auswählen *
Testlingen, Test Berufskolleg (100414) – Testlingen

Name der Schule
Testlingen, Test Berufskolleg
Wird automatisch aus der Schulauswahl übernommen

Schulnummer
100414
Wird automatisch aus der Schulauswahl übernommen

Name der Zielvereinbarung
z.B. Zielvereinbarung Digitalisierung
Optional. Hilft bei der Unterscheidung mehrerer Zielvereinbarungen.

Schuljahr *
2025/26

Datum der Vereinbarung bzw. Anpassung *
TT.MM.JJJJ
Datum der Vereinbarung ist erforderlich

Schulleitung *
Max Mustermann

Schulfachliche Aufsicht *
Erika Musterfrau

Leeres Formular als PDF
Laden Sie ein leeres, ausfüllbares PDF-Formular für diese Schule herunter.

Leerformular herunterladen

Abbrechen Zielvereinbarung erstellen

Sichtbar sind:

- Schulname und Schuljahr
- ① Status-Badge „**Entwurf**“
- Zielvereinbarungen (SMART-Ziele und Teilziele)
- ② Das **Briefumschlag-Icon** oben rechts zum erneuten Versenden der Einladungsmail

Hintergrund: Die Zielvereinbarung verbleibt im Status „Entwurf“, bis die Schule sie ausgefüllt und eingereicht hat. Der Status wechselt dann automatisch zu „Eingereicht“.

Zurück in der Übersicht sehen Sie die erstellte Zielvereinbarung in der Tabelle.



Suche nach Schule... Alle Schulformen Alle Status Leerformular herunterladen + Neue Zielvereinbarung

6 von 6 Zielvereinbarungen

Schulnummer	Schule	Stadt	Schulform	Schuljahr	Status	Erstellt am
100417	Testfeld, Test Sekundarschule	Testfeld	Sekundarschule	2025/26	Zurückgesendet	26.03.2026
100416	Probeort, Test Förderschule	Probeort	Förderschule	2025/26	Bestätigt	26.03.2026
100415	Versuchsheim, Test Hauptschule	Versuchsheim	Hauptschule	2025/26	Eingereicht	26.03.2026
> 100413	Probehausen, Test Realschule	Probehausen	Realschule	2 Zielvereinbarungen	-	-
100414	Testlingen, Test Berufskolleg	Testlingen	Berufskolleg	2025/26	Entwurf	25.03.2026

3. Zielvereinbarung abstimmen

Eingereichte Zielvereinbarungen prüfen, SMART-Ziele und Teilziele einsehen sowie die Zielvereinbarung bestätigen oder zur Überarbeitung zurückgeben.

Eingereichte Zielvereinbarung prüfen

Voraussetzung: Die Schule hat die Zielvereinbarung ausgefüllt und eingereicht (siehe Anleitung Schulleitung).

Wenn die Schule die Zielvereinbarung eingereicht hat, wechselt der Status zu „**Eingereicht**“. In der Übersicht ist die Statusänderung sichtbar.

Suche nach Schule... Alle Schulformen Alle Status Leerformular herunterladen + Neue Zielvereinbarung

6 von 6 Zielvereinbarungen

Schulnummer	Schule	Stadt	Schulform	Schuljahr	Status	Erstellt am
100417	Testfeld, Test Sekundarschule	Testfeld	Sekundarschule	2025/26	Zurückgesendet	26.03.2026
100416	Probeort, Test Förderschule	Probeort	Förderschule	2025/26	Bestätigt	26.03.2026
100415	Versuchsheim, Test Hauptschule	Versuchsheim	Hauptschule	2025/26	Eingereicht	26.03.2026
> 100413	Probehausen, Test Realschule	Probehausen	Realschule	2 Zielvereinbarungen	-	-
100414	Testlingen, Test Berufskolleg	Testlingen	Berufskolleg	2025/26	Entwurf	25.03.2026

Öffnen Sie die Zielvereinbarung, um die eingetragenen SMART-Ziele, Teilziele und Schulinformationen zu prüfen.



← Zurück zur Übersicht

Versuchshelm, Test Hauptschule Engereicht

✔ Bestätigen

🔄 Zur Überarbeitung zurückgeben

Zielvereinbarung 2025/26 • Version 1 • Erstellt 26.03.2026

🎯 Zielvereinbarungen

SMART-Ziele und Teilziele

Noch keine Zielvereinbarungen eingetragen.

📄 Schulinformationen

Allgemeine Informationen zur Schule

Schulname	Versuchshelm, Test Hauptschule	Stadt	Versuchshelm
Schulleitung	Schulleitung 100415	Schulfachliche Aufsicht	E2E Schulaufsicht
Schulträger	-	Schuljahr	2025/26

📝 Unterschriften

Unterschriften der beteiligten Parteien

Schulleitung

Ort	Datum	Unterschrift/elektronische Unterschrift
-	-	-

Schulfachliche Aufsicht

Ort	Datum	Unterschrift/elektronische Unterschrift
-	-	-

Schulträger

Ort	Datum	Unterschrift/elektronische Unterschrift
-	-	-

💬 Kommentare (1)

📄 Erweitern

Zurückweisen oder Akzeptieren

Nach der Prüfung haben Sie zwei Optionen:

Zurückweisen

- 1 Klicken Sie auf „**Zur Überarbeitung zurückgeben**“
- 2 Schreiben Sie eine Rückmeldung mit dem Grund der Zurückweisung



[← Zurück zur Übersicht](#)

Versuchshheim, Test Hauptschule Engereicht

[Bestätigen](#)

[Zur Überarbeitung zurückgeben](#)

Zielvereinbarung 2025/26 • Version 1 • Erstellt 26.03.2026

Zielvereinbarungen

SMART-Ziele und Teilziele

Noch keine Zielvereinbarungen eingetragen.

Schulinformationen

Allgemeine Informationen zur Schule

Schulname	Versuchshheim, Test Hauptschule	Stadt	Versuchshheim
Schulleitung	Schulleitung 100415	Schulfachliche Aufsicht	E2E Schulaufsicht
Schulträger	-	Schuljahr	2025/26

Unterschriften

Unterschriften der beteiligten Parteien

Schulleitung

Ort	Datum	Unterschrift/elektronische Unterschrift
-	-	-

Schulfachliche Aufsicht

Ort	Datum	Unterschrift/elektronische Unterschrift
-	-	-

Schulträger

Ort	Datum	Unterschrift/elektronische Unterschrift
-	-	-

Kommentare (1)

Reduzieren

Schule Schulleitung 100415

26.03.2026, 13:38

Wir haben die Zielvereinbarung auf Basis der letzten QA-Ergebnisse erstellt. Bitte prüfen Sie die formulierten SMART-Ziele.

Vielen Dank, die Ziele sehen gut aus. Bitte ergänzen Sie noch die Teilziele für das zweite Halbjahr.

[Kommentar senden](#)

3 Die Zielvereinbarung geht zurück an die Schule zur Überarbeitung

Akzeptieren

- 1 Klicken Sie auf „**Bestätigen**“
- 2 Geben Sie Ort, Datum und Ihren Namen als Unterschrift an
- 3 Die Zielvereinbarung wechselt in den Status „**Akzeptiert**“

Hintergrund: Bei Zurückweisung erhält die Schule eine Benachrichtigung und kann die Zielvereinbarung erneut bearbeiten und einreichen.



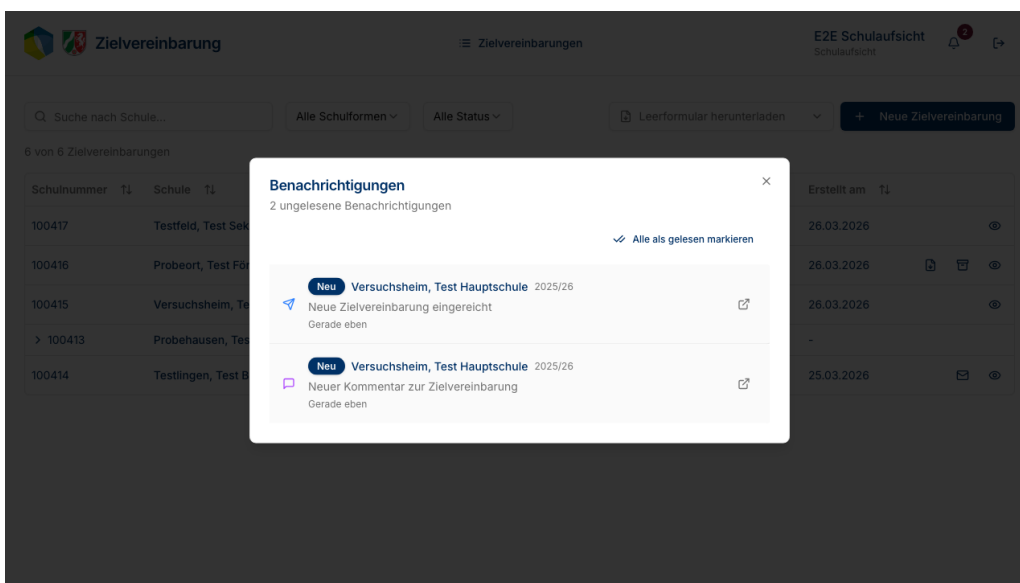
4. Benachrichtigungen und Kommentare

Benachrichtigungen über die Glocke bei neuen, eingereichten und bestätigten Zielvereinbarungen. Kommentarfunktion zur Abstimmung mit der Schulleitung.

Benachrichtigungen

Über das **Glocken-Symbol** oben rechts werden Sie über Änderungen an Ihren Zielvereinbarungen informiert. Benachrichtigungen erscheinen bei:

- Einer neu eingereichten Zielvereinbarung
- Einer erneut eingereichten Zielvereinbarung nach Überarbeitung



Klicken Sie auf eine Benachrichtigung, um direkt zur betreffenden Zielvereinbarung zu gelangen.

Kommentare

In der Detailansicht einer Zielvereinbarung finden Sie den **Kommentar-Bereich**. Hier können Sie Rückmeldungen an die Schulleitung verfassen, z. B. bei einer Zurückweisung oder zur allgemeinen Abstimmung.



[← Zurück zur Übersicht](#)

Versuchshelm, Test Hauptschule Eingereicht

[Bestätigen](#)

[Zur Überarbeitung zurückgeben](#)

Zielvereinbarung 2025/26 • Version 1 • Erstellt 26.03.2026

Zielvereinbarungen

SMART-Ziele und Teilziele

Noch keine Zielvereinbarungen eingetragen.

Schulinformationen

Allgemeine Informationen zur Schule

Schulname	Versuchshelm, Test Hauptschule	Stadt	Versuchshelm
Schulleitung	Schulleitung 100415	Schulfachliche Aufsicht	E2E Schulaufsicht
Schulträger	-	Schuljahr	2025/26

Unterschriften

Unterschriften der beteiligten Parteien

Schulleitung

Ort	Datum	Unterschrift/elektronische Unterschrift
-	-	-

Schulfachliche Aufsicht

Ort	Datum	Unterschrift/elektronische Unterschrift
-	-	-

Schulträger

Ort	Datum	Unterschrift/elektronische Unterschrift
-	-	-

Kommentare (1)

Reduzieren

Schule Schulleitung 100415

26.03.2026, 13:38

Wir haben die Zielvereinbarung auf Basis der letzten QA-Ergebnisse erstellt. Bitte prüfen Sie die formulierten SMART-Ziele.

Vielen Dank, die Ziele sehen gut aus. Bitte ergänzen Sie noch die Teilziele für das zweite Halbjahr.

[Kommentar senden](#)

Hinweis: Die Schulleitung wird über neue Kommentare per Benachrichtigung informiert.